



ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO

Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)

Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040

mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it

www.icalbasancassiano.edu.it

Tel. 0173 280057



ANNO SCOLASTICO 2020/2021

REGOLAMENTO DI UTILIZZO PIATTAFORMA GOOGLE SUITE FOR EDUCATION

INDICE

Art. 1 - Descrizione del Servizio

Art. 2 - Definizioni

Art. 3 - Natura e finalità del servizio

Art. 4 - Soggetti che possono accedere al servizio in qualità di utenti

Art. 5 - Condizioni e norme di utilizzo

Art. 6 - Norme Finali

Art. 7 - Entrata in vigore

Allegati

Dichiarazione di responsabilità

Art. 1 - Descrizione del servizio

- A. L'istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano mette a disposizione dei propri docenti, studenti e personale ATA la piattaforma "G Suite for Education" attivata come supporto alla didattica ed alla gestione dell'Istituto.
- B. Il presente regolamento disciplina le condizioni di utilizzo del servizio di posta elettronica scolastica (GMail) e delle applicazioni ad esso connesse e definisce le modalità di accesso per la fruizione del servizio.
- C. Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, studenti e personale A.T.A. e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.
- D. Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori con il modulo reperibile in allegato A) a questo regolamento.
- E. Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli studenti o al termine dell'attività lavorativa presso l'istituto dei dipendenti.
- F. Copia del regolamento è pubblicata sul sito web d'istituto: www.icalbasancassiano.edu.it

Art. 2 - Definizioni Nel presente regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- A. **Istituto:** Istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano
- B. **Amministratore di sistema:** il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio.
- C. **Servizio:** servizio "Google Suite for Education", messo a disposizione dalla scuola.
- D. **Fornitore:** Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- E. **Utente:** colui che utilizza un account del servizio.
- F. **Account:** insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

Art. 3 - Natura e finalità del servizio

Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di "Google Suite for Education" del fornitore.

- A. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (Google Drive, Documenti Google, Google Moduli, Google Classroom, Sites, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità sui PC, in quanto applicazioni Web Based.
- B. Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini.

Art. 4 - Soggetti che possono accedere al servizio in qualità di utenti

- A. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore di *G Suite* a docenti e personale A.T.A. a tempo determinato e indeterminato al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- B. Gli studenti possono richiedere la creazione di un account, previa compilazione del modulo di consenso che nel caso di minorenni deve essere firmato dai genitori. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.
- C. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, sempre in relazione alle necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a insindacabile giudizio del responsabile Dirigente Scolastico.

Art. 5 - Condizioni e norme di utilizzo

Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente Regolamento.

- A. L'utente può accedere direttamente al suo account istituzionale collegandosi a google.it, inserendo il suo nome utente: **nomecognome@icalbasancassiano.edu.it** e la password fornita inizialmente dall'Amministratore e che sarà necessario modificare al primo accesso.
- B. Gli account fanno parte del dominio **www.icalbasancassiano.edu.it** di cui l'Istituto è proprietario.
- C. L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso. Nel caso di smarrimento della password, l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore della piattaforma.
- D. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi in quanto come dettato dall'art. 24 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) sono equiparate all'uso della firma elettronica debole.
- E. L'Utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- F. L'utente s'impegna ad utilizzare l'account esclusivamente per le finalità indicate al precedente Art. 3b.
- G. I docenti e il personale ATA si impegnano a consultare la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari e informative.
- H. L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti.
- I. L'utente s'impegna a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- J. L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- K. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- L. L'utente s'impegna a non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam).
- M. L'utente s'impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva (cosiddette "catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalare all'Amministratore di piattaforma.
- N. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente.
- O. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

Art. 6 - Norme finali

- A. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'Istituto nella persona del Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
- B. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

C. L'account viene revocato :

- i. immediatamente dopo reiterate violazioni del presente regolamento
- ii. dopo 30 gg dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti
- iii. dopo 30 gg del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico: giugno).
- iv. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo una settimana dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.

D. L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento UE 2016/679 ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

E. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo link:

<https://policies.google.com/privacy>

CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

OBBLIGHI DELLO STUDENTE

Lo Studente si impegna:

- ✓ a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- ✓ a comunicare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi al coordinatore di classe;
- ✓ a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- ✓ a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ✓ ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione dell'account personale dello Studente;
- ✓ ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

Lo studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

NETIQUETTE PER LO STUDENTE

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e Studenti, sarà dovere di ognuno accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana, impegnandosi a rispettare la seguente Netiquette:

- ✓ quando ci si avvale di un PC in modo non esclusivo, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO, non memorizzare la password ed effettuare sempre il Logout;
- ✓ in POSTA e in GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'oggetto della comunicazione; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
- ✓ non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- ✓ non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- ✓ non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- ✓ non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- ✓ non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario;
- ✓ quando condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
- ✓ non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
- ✓ usare il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da Regolamento di Istituto e l'eventuale esclusione dall'utilizzo della medesima.



ISTITUTO COMPRENSIVO ALBA QUARTIERE PIAVE S. CASSIANO

Corso Europa, 134 – 12051 ALBA (CN)

Cod. Mecc.: cnic854007 C.F. : 90051350040

mail: cnic854007@istruzione.it PEC: cnic854007@pec.istruzione.it

www.icalbasancassiano.edu.it

Tel. 0173 280057



Dichiarazione di responsabilità

Gentili genitori,

l'Istituto Comprensivo Alba Quartiere Piave San Cassiano ha attivato la "G-Suite for education" e la mette a disposizione dei propri studenti e insegnanti per aiutarli a lavorare con i diversi dispositivi messi a disposizione dalla scuola e/o personali e a promuovere le competenze informatiche e digitali.

Ogni docente e ogni alunno potranno avere a disposizione un account *nome.cognome@dominioistituto.edu.it*, attraverso il quale usare varie applicazioni Google.

Per questo la scuola invita lo studente e la sua famiglia a conoscere le regole relative all'uso dei servizi della Google Suite sul seguente sito: <https://gsuite.google.it/learning-center/>

Li invita anche a informarsi sulle norme nazionali e internazionali che regolamentano l'uso delle piattaforme on line e che sono contenute nei nel GDPR, Regolamento UE 2016/679 e a questo link:

<https://policies.google.com/privacy>

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole.

Per questo l'istituto chiede ai genitori questa dichiarazione di presa visione e sottoscrizione del Regolamento di utilizzo (da riconsegnare agli insegnanti di classe per la scuola primaria e ai coordinatori di classe per la secondaria)

I sottoscritti _____ genitori

di _____

della classe _____ del plesso _____

dichiarano di accettare le regole d'uso della piattaforma Google Suite e di autorizzare l'Istituto a creare una casella

mail con estensione [@icalbasancassiano.edu.it](mailto:icalbasancassiano.edu.it) al proprio/a figlio/a.

Firme _____

L'Istituto Alba quartiere Piave San Cassiano si impegna ad utilizzare il software G Suite for Education per aumentare la produttività didattica; gli studenti potranno utilizzare il loro account per eseguire i compiti, comunicare con i loro insegnanti e accedere alle videolezioni;

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, Google raccoglie anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- Informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono;
- Informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente;
- Informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- Numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione; infine
- Cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

Nei Servizi principali di G Suite for Education, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Per maggiori informazioni si rimanda a <https://support.google.com/a/answer/7391849>